



**СЕВЕРОДОНЕЦЬКА МІСЬКА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
СЕВЕРОДОНЕЦЬКОГО РАЙОНУ ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

начальника Северодонецької міської військової адміністрації

26 Гравня 2023 року

№ 200 BA

**Про затвердження Статуту Гімназії «ГАРМОНІЇ» міста Северодонецька
Луганської області в новій редакції**

Керуючись статтею 88 Цивільного кодексу України, статтями 24, 57, 65, 66, 78 Господарського кодексу України, Законом України «Про правовий режим воєнного стану», з метою приведення установчих документів у відповідність до вимог чинного законодавства України, зобов'язую:

1. Затвердити Статут Гімназії «ГАРМОНІЯ» міста Северодонецька Луганської області (код ЄДРПОУ 21755990) в новій редакції (додається).
2. Пункт 2 розпорядження керівника Северодонецької міської військово-цивільної адміністрації Северодонецького району Луганської області від 19 січня 2022 року № 129 «Про затвердження Статуту гімназії «ГАРМОНІЯ» міста Северодонецька Луганської області в новій редакції» вважати таким, що втратив чинність з дати державної реєстрації Статуту у новій редакції.
3. Дане розпорядження підлягає оприлюдненню.
4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника начальника Северодонецької міської військової адміністрації Северодонецького району Луганської області Олега КУЗЬМІНОВА.

**Начальник Северодонецької міської
військової адміністрації**

Олександр СТРЮК

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядженням начальника
Северодонецької міської
військової адміністрації
Северодонецького району
Луганської області

від «26» Травня 2023 року № 2008А

СТАТУТ

ГІМНАЗІЇ «ГАРМОНІЯ»

МІСТА СЕВЕРОДОНЕЦЬКА ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

(Код ЄДРПОУ 21755990)

(Нова редакція)

м. Северодонецьк
2023 рік

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Гімназія «ГАРМОНІЯ» міста Северодонецька Луганської області (далі – заклад, гімназія) – комунальний заклад Северодонецької міської територіальної громади Северодонецького району Луганської області.

1.2. Навчально-виховний комплекс «ГАРМОНІЯ» (загальноосвітній навчальний заклад I-II ступенів – дошкільний навчальний заклад (дитячий садок)) міста Северодонецька Луганської області перейменовано у гімназію «ГАРМОНІЯ» міста Северодонецька Луганської області на підставі розпорядження керівника військово-цивільної адміністрації міста Северодонецьк Луганської області від 30 жовтня 2020 року № 798.

Гімназія «ГАРМОНІЯ» міста Северодонецька Луганської області є правонаступником навчально-виховного комплексу Смоляннівська загальноосвітня школа I–III ступенів – дошкільний навчальний заклад Новоайдарської районної ради Луганської області і є зберігачем його архівних документів.

1.3. Засновником Гімназії «ГАРМОНІЯ» міста Северодонецька Луганської області є Северодонецька міська рада.

1.4. Власником Гімназії «ГАРМОНІЯ» міста Северодонецька Луганської області є Северодонецька міська територіальна громада в особі Северодонецької міської ради.

1.5. Вищим органом управління Гімназії «ГАРМОНІЯ» міста Северодонецька Луганської області від імені Северодонецької міської територіальної громади є Северодонецька міська військова адміністрація Северодонецького району Луганської області.

1.6. Органом управління та головним розпорядником бюджетних коштів Гімназії «ГАРМОНІЯ» міста Северодонецька Луганської області є Управління освіти Северодонецької міської військової адміністрації Северодонецького району Луганської області.

1.7. Орган, уповноважений управляти комунальним майном – Фонд комунального майна Северодонецької міської військової адміністрації Северодонецького району Луганської області.

1.8. Гімназія «ГАРМОНІЯ» міста Северодонецька Луганської області підзвітна та підконтрольна Северодонецькій міській військовій адміністрації Северодонецького району Луганської області та органу управління – Управлінню освіти Северодонецької міської військової адміністрації Северодонецького району Луганської області.

1.9. Гімназія «ГАРМОНІЯ» міста Северодонецька Луганської області – юридична особа публічного права, основним видом діяльності якої є освітня діяльність, що провадиться на рівнях дошкільної, початкової та базової загальної середньої освіти.

Структурними підрозділами Гімназії «ГАРМОНІЯ» міста Северодонецька Луганської області є початкова школа та дошкільний навчальний заклад.

Дошкільний навчальний заклад забезпечує доступність і безоплатність дошкільної освіти в межах державних вимог до змісту, рівня й обсягу дошкільної освіти (базового компонента дошкільної освіти) та обов'язкову дошкільну освіту дітей старшого дошкільного віку.

Початкова школа забезпечує відповідний рівень загальноосвітньої підготовки здобувачів освіти згідно з вимогами Державних стандартів освіти.

1.10. Гімназія «ГАРМОНІЯ» міста Северодонецька Луганської області має самостійний баланс, печатку, кутовий штамп, фірмовий бланк, обслуговується централізованою бухгалтерією Управління освіти Северодонецької міської військової адміністрації Северодонецького району Луганської області на договірних засадах відповідно до чинного законодавства.

1.11. Гімназія «ГАРМОНІЯ» міста Северодонецька Луганської області є неприбутковою організацією, якій заборонено розподіл отриманих доходів або їх частини серед працівників (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску, відрахування єдиного соціального внеску). Діяльність гімназії спрямована на виконання соціально-необхідних функцій і не переслідує цілі отримання прибутку.

1.12. Фінансування Гімназії «ГАРМОНІЯ» міста Северодонецька Луганської області здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету Северодонецької міської територіальної громади, а також інших надходжень, пов'язаних з реалізацією основних напрямків діяльності відповідно до чинного законодавства України.

1.13. Доходи (прибутки) використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Гімназії «ГАРМОНІЯ» міста Северодонецька Луганської області, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених її установчими документами.

1.14. Повне найменування: Гімназія «ГАРМОНІЯ» міста Северодонецька Луганської області.

1.15. Скорочене найменування: Гімназія «ГАРМОНІЯ».

1.16. Місцезнаходження: 93400, Луганська область, Северодонецький район, місто Северодонецьк, вулиця Юності, будинок 1.

Електронна пошта: gimnaziyaгармониya.sev@gmail.com

1.17. Види діяльності за КВЕД:

85.10 Дошкільна освіта;

85.20 Початкова освіта;

85.31 Загальна середня освіта.

2. ОРГАНІЗАЦІЙНО-ПРАВОВІ ЗАСАДИ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1 Гімназія «ГАРМОНІЯ» здійснює свою діяльність відповідно до Конституції України, Бюджетного кодексу України, Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», «Про доступ до публічної інформації», «Про захист персональних даних», «Про охорону праці», інших законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів Міністерства освіти і науки України, інших

нормативно-правових актів, розпорядчими актами начальника Северодонецької міської військової адміністрації Северодонецького району Луганської області, а також на підставі цього Статуту.

2.1. Мовою освітнього процесу в закладі є державна мова. Особам, які належать до корінних народів або національних меншин України, гарантується і забезпечується право вивчати мову відповідного корінного народу або національної меншини відповідно до чинного законодавства.

2.2. Базова середня освіта в Гімназії «ГАРМОНІЯ» здобувається на таких рівнях:

- дошкільна освіта – нульовий рівень повної загальної середньої освіти, що передбачає виконання здобувачами освіти вимог до результатів навчання, визначених Державним стандартом дошкільної освіти;
- початкова освіта – перший рівень повної загальної середньої освіти, що передбачає виконання здобувачами освіти вимог до результатів навчання, визначених Державним стандартом початкової загальної освіти;
- базова середня освіта – другий рівень повної загальної середньої освіти, що передбачає виконання здобувачами освіти вимог до результатів навчання, визначених Державним стандартом базової і повної загальної середньої освіти.

2.3. Освітній процес в Гімназії «ГАРМОНІЯ» може здійснюватися за різними формами відповідно до чинного законодавства, за потребою організовується індивідуальне навчання (екстернат, сімейна форма здобуття освіти, педагогічний патронаж), інклюзивне навчання, функціонують групи подовженого дня, логопедичні групи.

2.4. Власник, або уповноважений ним орган:

2.5.1. здійснює фінансування Гімназії «ГАРМОНІЯ» та її матеріально-технічне забезпечення;

2.5.2. надає в оперативне управління комунальне майно (будівлі, приміщення, інженерні комунікації, обладнання, інше майно) для забезпечення діяльності комунального закладу. Земельна ділянка передається закладу в порядку, визначеному чинним законодавством України;

2.5.3. встановлює статус закладу для здійснення освітньої діяльності.

2.6. Трудовий колектив Гімназії «ГАРМОНІЯ» складається з директора, педагогічних та інших працівників.

2.7. Службові обов'язки працівників Гімназії «ГАРМОНІЯ» визначаються Правилами внутрішнього розпорядку та Посадовими інструкціями, затвердженими директором.

Працівники Гімназії «ГАРМОНІЯ» несуть відповідальність за неналежне виконання своїх обов'язків згідно з чинним законодавством України.

3. МЕТА, ЗАВДАННЯ ТА ВИДИ ДІЯЛЬНОСТІ

3.1. Головною метою діяльності Гімназії «ГАРМОНІЯ» є забезпечення реалізації права громадян на здобуття базової середньої освіти.

3.2. Головними завданнями Гімназії «ГАРМОНІЯ» є:

- виховання громадянина України;
- формування особистості здобувача освіти, розвиток його здібностей і обдарувань, наукового світогляду;
- забезпечення виконання вимог Державних стандартів;
- виховання у здобувачів освіти поваги до Конституції України, державних символів України, прав і свобод людини і громадянина, почуття власної гідності, відповідальності перед законом за свої дії, свідомого ставлення до обов'язків людини і громадянина;
- забезпечення реалізації права здобувачів освіти на вільне формування політичних і світоглядних переконань;
- виховання шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, державної мови, мов національних меншин та рідної мови, національних цінностей українського народу та інших народів і націй;
- виховання свідомого ставлення до свого здоров'я та здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності, формування гігієнічних навичок і засад здорового способу життя, збереження і зміцнення фізичного та психічного здоров'я здобувачів освіти;
- забезпечення соціального захисту здобувачів освіти, сприяння встановлення рівного доступу до повноцінної освіти різних категорій дітей, відповідно до їх індивідуальних нахилів, потреб, інтересів;
- реалізація права осіб з особливими освітніми потребами на здобуття базової середньої освіти;
- створення передумов для соціальної адаптації, подальшої інтеграції в суспільство осіб з особливими освітніми потребами.

3.3. Гімназія «ГАРМОНІЯ» міста Северодонецька Луганської області проводить свою діяльність на рівнях дошкільної, початкової та базової середньої освіти, за умови наявності відповідних ліцензій, виданих у встановленому порядку.

4. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ

- 4.1. Автономія Гімназії «ГАРМОНІЯ» визначається її правом:
- брати участь у встановленому порядку в моніторингу якості освіти;
 - проходити в установленому порядку громадську акредитацію закладу;
 - самостійно визначати форми, методи і засоби організації освітнього процесу;
 - самостійно формувати освітню програму;
 - на основі освітньої програми розробляти навчальний план, в тому числі в установленому порядку розробляти і впроваджувати експериментальні та індивідуальні навчальні плани;
 - планувати власну діяльність та формувати стратегію розвитку закладу освіти;

- спільно з вищими навчальними закладами, науково-дослідними інститутами та центрами проводити науково-дослідну, експериментальну, пошукову роботу, що не суперечить чинному законодавству України;

- використовувати різні форми морального стимулювання та матеріального заохочення до педагогічних працівників, здобувачів освіти, інших учасників освітнього процесу у порядку, визначеному чинним законодавством;

- отримувати кошти і матеріальні цінності від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, об'єднаних територіальних громад, юридичних і фізичних осіб;

- формувати штатний розпис, встановлювати форми заробітної плати і матеріального заохочення відповідно до чинного законодавства та в межах власного кошторису;

- залишати у своєму розпорядженні і використовувати власні надходження у порядку, визначеному чинним законодавством України;

- бути розпорядником рухомого і нерухомого майна у порядку, визначеному чинним законодавством України і цим Статутом, за узгодженням з Фондом комунального майна;

- розвивати власну матеріально-технічну базу та соціальну базу;

- впроваджувати експериментальні програми;

- самостійно забезпечувати добір і розстановку кадрів;

- відповідного до Статуту утворювати, реорганізовувати та ліквідовувати структурні підрозділи, які не є юридичними особами;

- об'єднувати на підставі договорів свою діяльність з діяльністю інших закладів, підприємств, установ і організацій;

- встановлювати правила внутрішнього розпорядку для працівників та здобувачів освіти гімназії;

- встановлювати власну символіку та атрибути;

- користуватись пільгами, передбаченими державою;

- брати участь у роботі міжнародних організацій, асоціацій і рухів у проведенні науково-дослідницької, експериментальної, пошукової, просвітницької роботи;

- здійснювати інші дії, що не суперечать чинному законодавству.

4.2. Заклад освіти зобов'язаний:

- реалізовувати положення Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», інших нормативно-правових актів у галузі освіти;

- здійснювати освітню діяльність на підставі ліцензій, отриманих у встановленому чинним законодавством порядку;

- задовольняти потреби громадян, що проживають на території обслуговування закладу освіти, в здобутті базової середньої освіти;

- за потреби створювати інклюзивні та/або спеціальні групи і класи для навчання осіб з особливими освітніми потребами;

- забезпечувати єдність навчання та виховання;

- створювати власну науково-методичну і матеріально-технічну базу;
- проходити плановий інституційний аудит у терміни та в порядку, визначеному спеціальним законодавством;
- забезпечувати відповідність рівня базової середньої освіти Державним стандартам базової і повної загальної середньої освіти;
- охороняти життя і здоров'я здобувачів освіти, педагогічних та інших працівників закладу освіти;
- додержуватись фінансової дисципліни, зберігати матеріальну базу;
- забезпечувати видачу здобувачам освіти документів про освіту встановленого зразка;
- здійснювати інші повноваження, делеговані Власником або уповноваженим ним органом Управління освіти.

4.3. Директор Гімназії «ГАРМОНІЯ» здійснює безпосереднє управління закладом і несе відповідальність за освітню, фінансово-господарську та іншу діяльність закладу освіти.

Повноваження (права і обов'язки) та відповідальність директора Гімназії «ГАРМОНІЯ» визначаються законом, цим Статутом, контрактом та іншими документами встановленого зразка.

Директор Гімназії «ГАРМОНІЯ» є представником закладу освіти у відносинах з державними органами, органами місцевого самоврядування, судовими інстанціями, юридичними та фізичними особами і діє без довіреності в межах повноважень, передбачених законом та установчими документами закладу освіти.

4.4. Директор Гімназії «ГАРМОНІЯ» має право за рахунок власних надходжень та інших джерел, не заборонених чинним законодавством, встановлювати педагогічним і науково-педагогічним працівникам доплати, надбавки, премії та інші види заохочень.

4.5. Директор Гімназії «ГАРМОНІЯ» відповідно до чинного законодавства, установчих документів та колективного договору має право встановлювати педагогічним і науково-педагогічним працівникам доплати, надбавки, премії за використання в освітньому процесі сучасних педагогічних технологій, реалізацію навчальних інноваційних проєктів тощо.

5. ОСВІТНЯ ДІЯЛЬНІСТЬ ГІМНАЗІЇ

5.1. Гімназія «ГАРМОНІЯ» планує свою роботу самостійно, відповідно до перспективного та річного планів. Плани роботи затверджуються педагогічною радою гімназії.

5.2. Освітній процес Гімназії «ГАРМОНІЯ» здійснюється відповідно до освітніх програм, розроблених та затверджених відповідно до порядку, визначеного Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту» та спеціальними законами. Освітні програми структурних підрозділів гімназії схвалюються педагогічною радою та затверджуються директором гімназії. На основі освітніх програм заклад складає

та затверджує навчальний план, що конкретизує організацію освітнього процесу.

5.3. Заклад освіти забезпечує відповідність рівня базової середньої освіти Державним стандартам освіти, єдність навчання і виховання.

5.4. Гімназія «ГАРМОНІЯ» може здійснювати самостійну або спільну діяльність із закладами освіти для виконання вимог Державних стандартів освіти відповідно до цивільно-правових договорів, укладених із закладами освіти, фізичними та юридичними особами.

5.5. Гімназія «ГАРМОНІЯ» працює за навчальними програмами, підручниками, посібниками, що мають відповідний гриф Міністерства освіти і науки України (далі – МОН України), і забезпечує виконання освітніх завдань на кожному ступені навчання відповідно до вікових особливостей та природних здібностей дітей.

5.6. Заклад освіти обирає форми, засоби і методи навчання та виховання відповідно до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту» та цього Статуту з урахуванням специфіки, профілю та інших особливостей організації освітнього процесу.

5.7. Класи у закладі освіти формуються за погодженням із Власником або уповноваженим ним органом з питань освіти згідно з нормативами їх наповнюваності, встановленими законодавством, з урахуванням наявності приміщень, що відповідають санітарно-гігієнічним вимогам для здійснення освітнього процесу, та відповідно до кількості поданих заяв про зарахування до закладу освіти.

До груп дошкільного навчального закладу гімназії зараховуються діти віком від 3 до 6 (7) років, наповнюваність яких повинна відповідати санітарно-гігієнічним вимогам.

Вихованці старших груп дошкільного навчального закладу Гімназії «ГАРМОНІЯ» зараховуються до перших класів початкової школи гімназії на пільгових засадах.

5.8. Поділ класів на групи для вивчення окремих предметів у закладі освіти здійснюється згідно з нормативами, встановленими МОН України.

5.9. У закладі освіти для здобувачів освіти за бажанням їх батьків або осіб, які їх замінюють, створюються групи подовженого дня. Робота групи подовженого дня організовується згідно з чинним законодавством.

5.10. Зарахування здобувачів освіти до початкової школи здійснюється без проведення конкурсу відповідно до території обслуговування. Здобувачі освіти, які не проживають на території обслуговування, можуть бути зараховані до закладу освіти за наявністю вільних місць у відповідному класі.

5.11. Зарахування здобувачів освіти до закладу освіти проводиться наказом директора гімназії згідно з чинним законодавством.

5.12. Іноземні громадяни та особи без громадянства зараховуються до закладу освіти відповідно до чинного законодавства України та/або міжнародних договорів України.

5.13. Переведення здобувачів освіти до наступного класу, перехід здобувача освіти до іншого закладу освіти, вибуття здобувача освіти на

постійне місце проживання за межі України здійснюється у порядку, встановленому МОН України.

5.14. Навчальний рік у закладі освіти розпочинається у День знань - 1 вересня і закінчується не пізніше 1 липня наступного року.

5.15. Структура навчального року (за чвертями, семестрами), тривалість навчального тижня, дня, занять, відпочинку між ними, інші форми організації освітнього процесу, режим роботи встановлюється закладом освіти у межах часу, що передбачений освітньою програмою.

5.16. У випадку екологічного лиха та епідемій місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування може встановлюватися особливий режим роботи закладу освіти, який погоджується з органами Держпродспоживслужби України.

5.17. Тривалість канікул протягом навчального року повинна становити не менше як 30 календарних днів.

5.18. Тривалість уроків у закладі освіти становить: у 1-х класах - 35 хвилин, у 2-4-х класах - 40 хвилин, у 5-9-х класах - 45 хвилин. Заклад освіти може обрати інші, крім уроку форми організації освітнього процесу.

5.19. Розклад уроків складається відповідно до навчального плану закладу з дотриманням педагогічних та санітарно-гігієнічних вимог і затверджується директором гімназії.

5.20. Зміст, обсяг і характер домашніх завдань визначаються вчителем відповідно до педагогічних і санітарно-гігієнічних вимог з урахуванням вимог навчальних програм та індивідуальних особливостей здобувачів освіти. Домашні завдання здобувачам освіти перших класів не задаються.

5.21. Крім різних форм обов'язкових навчальних занять, у закладі освіти проводяться індивідуальні, групові, факультативні та позакласні заняття та заходи, що передбачені окремим розкладом та планом роботи і спрямовані на задоволення освітніх інтересів здобувачів освіти та на розвиток їх творчих здібностей, нахилів і обдарувань.

5.22. Відволікання здобувачів освіти від навчальних занять для провадження інших видів діяльності забороняється (крім випадків, передбачених чинним законодавством).

5.23. Залучення здобувачів освіти до видів діяльності, не передбачених навчальним планом та річним планом роботи закладу освіти, дозволяється лише за їх згодою та згодою батьків або осіб, які їх замінюють.

5.24. Оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти здійснюється відповідно до чинного законодавства. Критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти гімназії визначаються МОН України.

5.25. Результати навчання здобувачів освіти на кожному рівні базової середньої освіти оцінюються шляхом державної підсумкової атестації, яка може здійснюватися в різних формах, визначених чинним законодавством, зокрема у формі зовнішнього незалежного оцінювання.

5.26. Державна підсумкова атестація здобувачів освіти проводиться відповідно до Порядку проведення державної підсумкової атестації, затвердженого наказом МОН України.

5.27. За результатами навчання здобувачам освіти або випускникам видається відповідний документ про освіту. Зразки документів про освіту затверджуються Кабінетом Міністрів України. Реєстрація документів про освіту ведеться згідно чинного законодавства.

5.28. Здобувачі освіти, які мають високі досягнення у навчанні, отримують свідоцтва про здобуття базової середньої освіти з відзнакою.

5.29. Виховання здобувачів освіти у закладі освіти здійснюється під час проведення уроків, в процесі позаурочної та позашкільної роботи.

5.30. Цілі виховного процесу в закладі освіти визначаються на основі принципів, закладених у Конституції та законах України, інших нормативно-правових актах.

5.31. Заклад освіти відокремлений від церкви (релігійних організацій), має світський характер.

5.32. Політичні партії (об'єднання) не мають права втручатися в освітню діяльність закладу освіти.

5.33. У закладі освіти забороняється створення осередків політичних партій та функціонування будь-яких політичних об'єднань.

5.34. Керівництву закладу освіти, педагогічним працівникам, органам державної влади та органам місцевого самоврядування, їх посадовим особам забороняється залучати здобувачів освіти до участі в заходах, організованих релігійними організаціями чи політичними партіями (об'єднаннями), крім заходів, передбачених освітньою програмою.

5.35. Керівництву закладу освіти, органам державної влади та органам місцевого самоврядування, їх посадовим особам забороняється залучати працівників закладів освіти до участі в заходах, організованих релігійними організаціями чи політичними партіями (об'єднаннями).

5.36. Здобувачі освіти не можуть бути обмежені у праві на здобуття освіти за їх належність або неналежність до релігійних організацій чи політичних партій (об'єднань).

5.37. Дисципліна в закладі освіти дотримується на основі взаємоповаги усіх учасників освітнього процесу, дотримання Правил внутрішнього розпорядку та цього Статуту.

5.38. Застосування методів фізичного та психічного насильства до здобувачів освіти забороняється.

5.39. Учасники освітнього процесу Гімназії «ГАРМОНІЯ»:

- здобувачі освіти;
- директор, заступники директора;
- педагогічні працівники, методисти, психологи, спеціалісти, залучені до освітнього процесу;
- інші працівники;
- батьки або особи, які їх замінюють.

5.40. Права та обов'язки учасників освітнього процесу визначаються Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», іншими актами законодавства, а також Статутом,

Колективним договором та Правилами внутрішнього трудового розпорядку гімназії.

5.41. Здобувачі освіти мають гарантоване державою право на:

- навчання впродовж життя та академічну мобільність;
- індивідуальну освітню траєкторію, що реалізується, зокрема, через вільний вибір видів, форм і темпу здобуття освіти, закладів освіти і запропонованих ними освітніх програм, навчальних дисциплін та рівня їх складності, методів і засобів навчання;
- якісні освітні послуги;
- справедливе та об'єктивне оцінювання результатів навчання;
- відзначення успіхів у своїй діяльності;
- свободу творчої, спортивної, оздоровчої, культурної, просвітницької, наукової і науково-технічної діяльності тощо;
- безпечні та нешкідливі умови навчання, утримання і праці;
- повагу людської гідності;
- захист під час освітнього процесу від приниження честі та гідності, будь-яких форм насильства та експлуатації, булінгу (цькування), дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю здобувача освіти;
- отримання соціальних та психолого-педагогічних послуг як особа, яка постраждала від булінгу (цькування), стала його свідком або вчинила булінг (цькування);
- користування бібліотекою, навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною, побутовою, оздоровчою інфраструктурою закладу освіти та послугами його структурних підрозділів у порядку, встановленому закладом освіти відповідно до спеціальних законів;
- доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі та науковій діяльності;
- забезпечення стипендіями у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України;
- особисту або через своїх законних представників участь у громадському самоврядуванні та управлінні закладом освіти;
- інші необхідні умови для здобуття освіти, у тому числі для осіб з особливими освітніми потребами та із соціально незахищених верств населення.

5.42. Здобувачі освіти Гімназії «ГАРМОНІЯ» зобов'язані:

- виконувати вимоги освітньої програми (індивідуального навчального плану за його наявності), дотримуючись принципу академічної доброчесності, та досягти результатів навчання, передбачених стандартом освіти для відповідного рівня освіти;
- поважати гідність, права, свободи та законні інтереси всіх учасників освітнього процесу, дотримуватися етичних норм;
- відповідально та дбайливо ставитися до власного здоров'я, здоров'я оточуючих, довкілля;

- дотримуватися установчих документів, Правил внутрішнього розпорядку закладу освіти, а також умов договору про надання освітніх послуг (за його наявності);

- повідомляти керівництво закладу освіти про факти булінгу (цькування) стосовно здобувачів освіти, педагогічних, науково-педагогічних, наукових працівників, інших осіб, які залучаються до освітнього процесу, свідком яких вони були особисто або про які отримали достовірну інформацію від інших осіб.

5.43. Педагогічні працівники та інші працівники Гімназії «ГАРМОНІЯ» мають право на:

- академічну свободу, включаючи свободу викладання, свободу від втручання в педагогічну, науково-педагогічну та наукову діяльність, вільний вибір форм, методів і засобів навчання, що відповідають освітній програмі;

- педагогічну ініціативу;

- розроблення та впровадження авторських навчальних програм, проєктів, освітніх методик і технологій, методів і засобів, насамперед методик компетентнісного навчання;

- користування бібліотекою, навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною, побутовою, оздоровчою інфраструктурою закладу освіти та послугами його структурних підрозділів у порядку, встановленому закладом освіти відповідно до спеціальних законів;

- підвищення кваліфікації, перепідготовку;

- вільний вибір освітніх програм, форм навчання, закладів освіти, установ і організацій, інших суб'єктів освітньої діяльності, що здійснюють підвищення кваліфікації та перепідготовку педагогічних працівників;

- доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі та науковій діяльності;

- відзначення успіхів у своїй професійній діяльності;

- справедливе та об'єктивне оцінювання своєї професійної діяльності;

- захист професійної честі та гідності;

- індивідуальну освітню (наукову, творчу, мистецьку та іншу) діяльність за межами закладу освіти;

- безпечні і нешкідливі умови праці;

- участь у громадському самоврядуванні закладу освіти;

- участь у роботі колегіальних органів управління закладу освіти;

- захист під час освітнього процесу від будь-яких форм насильства та експлуатації, у тому числі булінгу (цькування), дискримінації за будь-якою ознакою, від пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю.

5.44. Педагогічні працівники Гімназії «ГАРМОНІЯ» зобов'язані:

- постійно підвищувати свій професійний і загальнокультурний рівні та педагогічну майстерність;

- виконувати освітні програми для досягнення здобувачами освіти передбачених нею результатів навчання;

- сприяти розвитку здібностей здобувачів освіти, формуванню навичок здорового способу життя, дбати про їхнє фізичне і психічне здоров'я;
- дотримуватися академічної доброчесності та забезпечувати її дотримання здобувачами освіти в освітньому процесі та науковій діяльності;
- дотримуватися педагогічної етики;
- поважати гідність, права, свободи і законні інтереси всіх учасників освітнього процесу;
- настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;
- формувати у здобувачів освіти усвідомлення необхідності додержуватися Конституції та законів України, захищати суверенітет і територіальну цілісність України;
- виховувати у здобувачів освіти повагу до державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей України, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання України та навколишнього природного середовища;
- формувати у здобувачів освіти прагнення до взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;
- захищати здобувачів освіти під час освітнього процесу від будь-яких форм фізичного та психологічного насильства, приниження честі та гідності, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю здобувача освіти, запобігати вживанню ними та іншими особами на території закладів освіти алкогольних напоїв, наркотичних засобів, іншим шкідливим звичкам;
- додержуватися установчих документів та Правил внутрішнього розпорядку закладу освіти, виконувати свої посадові обов'язки;
- повідомляти керівництво закладу освіти про факти булінгу (цькування) стосовно здобувачів освіти, педагогічних, науково-педагогічних, наукових працівників, інших осіб, які залучаються до освітнього процесу, свідком якого вони були особисто або інформацію про які отримали від інших осіб, вживати невідкладних заходів для припинення булінгу (цькування).

5.45. Педагогічні працівники, керівники гуртків та інших творчих об'єднань працюють відповідно до розкладу занять, затвердженого директором Гімназії «ГАРМОНІЯ».

5.46. Обсяг педагогічного навантаження визначається директором відповідно до вимог чинного законодавства.

5.47. Не допускається відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків, крім випадків, передбачених чинним законодавством.

5.48. Педагогічні працівники підлягають атестації, як правило, один раз на п'ять років відповідно до порядку, встановленого Міністерством освіти і науки України.

5.49. Батьки здобувачів освіти та особи, які їх замінюють, мають право:

- захищати відповідно до чинного законодавства права та законні інтереси здобувачів освіти;
- звертатися до закладів освіти, органів управління освітою з питань освіти;
- обирати заклад освіти, освітню програму, вид і форму здобуття дітьми відповідної освіти;
- брати участь у громадському самоврядуванні закладу освіти, зокрема обирати і бути обраними до органів громадського самоврядування закладу освіти;
- завчасно отримувати інформацію про всі заплановані у закладі освіти та позапланові педагогічні, психологічні, медичні, соціологічні заходи, дослідження, обстеження, педагогічні експерименти та надавати згоду на участь у них дитини;
- брати участь у розробленні індивідуальної програми розвитку дитини та/або індивідуального навчального плану;
- отримувати інформацію про діяльність закладу освіти, у тому числі щодо надання соціальних та психолого-педагогічних послуг особам, які постраждали від булінгу (цькування), стали його свідками або вчинили булінг (цькування), про результати навчання своїх дітей (дітей, законними представниками яких вони є) і результати оцінювання якості освіти у закладі освіти та його освітньої діяльності;
- подавати керівництву або Власнику закладу освіти заяву про випадки булінгу (цькування) стосовно дитини або будь-якого іншого учасника освітнього процесу;
- вимагати повного та неупередженого розслідування випадків булінгу (цькування) стосовно дитини або будь-якого іншого учасника освітнього процесу.

5.50. Призначення на посаду та звільнення з посади заступників директора, вихователя-методиста, педагогічних та інших працівників здійснюється директором Гімназії «ГАРМОНІЯ» міста Северодонецька Луганської області.

6. УПРАВЛІННЯ ЗАКЛАДОМ

6.1 Управління Гімназією «ГАРМОНІЯ» в межах повноважень, визначених законами та установчими документами, здійснюють Власник, Управління освіти Северодонецької міської військової адміністрації Северодонецького району Луганської області, Фонд комунального майна Северодонецької міської військової адміністрації Северодонецького району Луганської області, керівник (директор).

6.1. Власник:

- приймає рішення про припинення діяльності гімназії;
- вносить зміни до установчих документів та затверджує їх у новій редакції у встановленому порядку;

– має інші повноваження, визначені чинним законодавством.

6.2 Управління освіти Северодонецької міської військової адміністрації Северодонецького району Луганської області:

– призначає на посаду та звільняє з посаду керівника гімназії у встановленому порядку;

– затверджує та змінює графік роботи гімназії;

– здійснює координацію навчально-методичної та виховної роботи;

– затверджує штатний розпис гімназії ;

– має інші повноваження, визначені чинним законодавством.

6.4 Безпосереднє управління Гімназією «ГАРМОНІЯ» здійснює його керівник (директор).

6.5 Директором Гімназії «ГАРМОНІЯ» може бути особа, яка є громадянином України, вільно володіє державною мовою, має вищу освіту ступеня не нижче магістра, або освітню кваліфікацію рівня спеціаліста, стаж педагогічної та/або науково-педагогічної роботи не менше трьох років, організаторські здібності, стан фізичного і психічного здоров'я, що не перешкоджає виконанню професійних обов'язків, яка пройшла конкурсний відбір та визнана переможцем конкурсу відповідно до чинного законодавства.

6.6 Директор Гімназії «ГАРМОНІЯ» має право:

– від імені гімназії укладати договори в порядку, визначеному чинним законодавством та цим Статутом, набувати майнових та немайнових прав, нести обов'язки, бути позивачем і відповідачем у судових інстанціях, здійснювати міжнародні зв'язки згідно з чинним законодавством України;

– діяти від імені закладу без довіреності та представляти заклад у відносинах з іншими особами;

– підписувати документи з питань освітньої, фінансово-господарської та іншої діяльності закладу;

– приймати рішення щодо діяльності закладу в межах повноважень, визначених законодавством та строковим трудовим договором, у тому числі розпоряджатися в установленому порядку майном закладу та його коштами;

– призначати на посаду, переводити на іншу посаду та звільняти з посади працівників закладу освіти, визначати їхні посадові обов'язки, заохочувати та притягати до дисциплінарної відповідальності, а також вирішувати інші питання, пов'язані з трудовими відносинами, відповідно до вимог чинного законодавства;

– визначати режим роботи закладу;

– ініціювати перед Власником або уповноваженим ним органом питання щодо створення або ліквідації структурних підрозділів;

– видавати відповідно до своєї компетенції накази і контролювати їх виконання;

– укладати угоди (договори, контракти) з фізичними та/або юридичними особами відповідно до своєї компетенції;

- сприяти та створювати умови для діяльності органів громадського самоврядування в закладі;

- формувати засади, створювати умови, сприяти формуванню культури здорового способу життя учнів та працівників закладу;

- створювати в закладі освіти безпечне освітнє середовище, забезпечувати дотримання вимог щодо охорони дитинства, охорони праці, вимог техніки безпеки;

- організовувати харчування та сприяти медичному обслуговуванню здобувачів освіти відповідно до законодавства;

- забезпечувати відкритість і прозорість діяльності закладу освіти, зокрема шляхом оприлюднення публічної інформації відповідно до вимог законів України «Про освіту», «Про доступ до публічної інформації», «Про відкритість використання публічних коштів» та інших законів України;

- здійснювати зарахування, переведення, відрахування здобувачів освіти, а також їх заохочення (відзначення) та притягнення до відповідальності відповідно до вимог чинного законодавства;

- організовувати документообіг, бухгалтерський облік та звітність відповідно до чинного законодавства;

- звітувати щороку на загальних зборах (конференції) колективу про свою роботу та виконання стратегії розвитку закладу загальної середньої освіти;

- виконувати інші обов'язки, покладені на директора чинним законодавством, Власником, установчими документами закладу, Колективним договором, строковим трудовим договором.

6.8. Перевірка та оцінювання якості освітніх і управлінських процесів у сфері базової загальної середньої освіти в закладі здійснюється Державною службою якості освіти України та її територіальними органами шляхом проведення інституційного аудиту.

6.9. Зміст, форми, періодичність контролю, не пов'язаного з освітнім процесом здійснюється відповідно до чинного законодавства.

6.10. Основним колегіальним органом управління закладу освіти є педагогічна рада, яка створюється у випадках і порядку, передбачених спеціальними законами.

6.11. Основні повноваження, відповідальність, порядок формування і діяльності колегіальних органів управління закладу освіти визначаються чинним законодавством.

6.12. Громадське самоврядування в закладі освіти може організовуватися з метою колективного вирішення питань організації та забезпечення освітнього процесу в закладі освіти, захисту прав та інтересів, організації дозвілля та оздоровлення здобувачів освіти, участі у громадському нагляді (контролі) та в управлінні закладом освіти у межах повноважень, визначених законом та установчими документами закладу освіти.

У Гімназії «ГАРМОНІЯ» можуть діяти:

- органи самоврядування працівників закладу освіти;

- органи самоврядування здобувачів освіти;
- органи батьківського самоврядування;
- інші органи громадського самоврядування учасників освітнього процесу.

Вищим колегіальним органом громадського самоврядування Гімназії «ГАРМОНІЯ» міста Северодонецька Луганської області є загальні збори (конференція) колективу.

Повноваження, відповідальність, засади формування та діяльності органів громадського самоврядування визначаються спеціальними законами та установчими документами гімназії.

6.13. Наглядова (підкувальна) рада Гімназії «ГАРМОНІЯ» створюється за рішенням Власника відповідно до спеціальних законів. Порядок формування наглядової (підкувальної) ради, її відповідальність, перелік і строки повноважень, а також порядок її діяльності визначаються спеціальними законами та установчими документами закладу освіти.

7. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА ТА МАЙНОВА ОСНОВА

7.1. Майно Гімназії «ГАРМОНІЯ» складають основні фонди та інші матеріальні цінності, вартість яких відображається в самостійному балансі закладу. До матеріально-технічної бази закладу належать будівлі, споруди, земля, комунікації, обладнання, інше майно, вартість яких відображено в балансі.

7.2. Утримання та розвиток матеріально-технічної бази Гімназії «ГАРМОНІЯ», у тому числі створення в закладі освіти безперешкодного середовища для учасників освітнього процесу, зокрема для осіб з особливими освітніми потребами, фінансуються за рахунок коштів Власника та інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

7.3. Майно Гімназії «ГАРМОНІЯ» належить йому на праві оперативного управління і є комунальною власністю Северодонецької міської територіальної громади Северодонецького району Луганської області.

7.4. Джерелами утворення майна Гімназії «ГАРМОНІЯ» є:

- грошові та матеріальні внески Власника;
- капітальні вкладення і фінансування з місцевого бюджету;
- кошти, отримані за науково-технічне опрацювання і зберігання архівних документів;
- інші надходження, не заборонені законом.

7.5. Фінансово-господарська діяльність Гімназії «ГАРМОНІЯ» здійснюється відповідно до Бюджетного кодексу України, Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту» та інших нормативно-правових актів.

7.6. Гімназія «ГАРМОНІЯ» має право придбавати та орендувати необхідне обладнання й інші матеріальні ресурси, або в інший спосіб набувати права власності або користування майном, немайнові права, користуватися послугами закладів, підприємств, установ, організацій та фізичних осіб.

фінансувати за рахунок власних коштів заходи, що сприяють поліпшенню соціально-побутових умов працівників, відповідно до чинного законодавства України.

7.7. Списання, передача, відчуження майна Гімназії «ГАРМОНІЯ», що є комунальною власністю Сєверодонецької міської територіальної громади, з балансу закладу відбувається лише за згодою Власника в особі органу уповноваженого управляти комунальним майном – Фонду комунального майна Сєверодонецької міської військової адміністрації Сєверодонецького району Луганської області, відповідно до чинного законодавства України.

7.8. Бухгалтерський облік та фінансова звітність Гімназії «ГАРМОНІЯ» може здійснюватися самостійно або через централізовану бухгалтерію органу, у сфері управління якого перебуває заклад.

7.9. Не використані в поточному році кошти Гімназії «ГАРМОНІЯ» не можуть бути вилучені, крім випадків, передбачених чинним законодавством України.

8. МІЖНАРОДНЕ СПІВРОБІТНИЦТВО

8.1. Гімназія «ГАРМОНІЯ» має право встановлювати прямі зв'язки з закладами освіти, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими об'єднаннями, в тому числі за межами території України, укладати договори про співробітництво для досягнення мети діяльності, виконання завдань та здійснення своїх функцій відповідно до чинного законодавства України та міжнародних договорів.

8.2. Гімназія «ГАРМОНІЯ» має право укладати договори із закладами освіти інших країн про обмін педагогічними працівниками, здобувачами освіти, проводити спільні заходи (конференції, конкурси тощо), а також бути членом міжнародних організацій відповідно до чинного законодавства України та міжнародних договорів.

9. ПРИПИНЕННЯ ЗАКЛАДУ

9.1 Припинення Гімназії «ГАРМОНІЯ» відбувається шляхом реорганізації або ліквідації, здійснюється за рішенням Власника у порядку, визначеному чинним законодавством України.

9.2 У разі припинення Гімназії «ГАРМОНІЯ» здобувачам освіти, які навчалися в закладі, повинна бути забезпечена можливість продовження навчання відповідно до законодавства.

9.3 У разі припинення Гімназії «ГАРМОНІЯ» як юридичної особи (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) її активи передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету, якщо інше не передбачено законом.

10. ВНЕСЕННЯ ЗМІН І ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ

III.1. Зміни і доповнення до Статуту Гімназії «ГАРМОНІЯ» оформляються у вигляді нової редакції Статуту та затверджуються Власником.

III.2. Положення та зміни до Статуту Гімназії «ГАРМОНІЯ» реєструються відповідно до чинного законодавства України. Нова редакція Статуту набуває чинності з дня її державної реєстрації.

Начальник Севродонецької міської
військової адміністрації



Олександр СТРЮК